



PLAN DE ACCIÓN SOCIAL DE LA SECRETARIA GENERAL DE INSTITUCIONES PENITENCIARIAS PARA 2010

REVISE LAS BASES ESPECIFICAS Y DEL PROGRAMA SOLICITADO, sólo se admite la documentación que se expone en ellas y con los requisitos que se indican **Y NO OTROS**, por favor, compruebe la documentación que envía antes de hacerlo. (ejemplo, un certificado de matriculación no es una solicitud de matricula ni similares, las facturas han de cumplir los requisitos recogidos en la ley para ser consideradas como tales.)

No se admitirá documentación que haya sido manipulada, corregida, rota o ilegible. Todas **LAS FOTOCOPIAS HAN DE SER COMPULSADAS**, confirme que esto es así antes de adjuntarlas.

Recordamos que la Acción Social en vigor hace referencia al curso 2009/2010, en los programas por hijos o al año 2009 en el resto de programas. **COMPRUEBE LAS FECHAS ANTES DE ENVIAR LA DOCUMENTACION.**

- 1.- "Anexo II incompleto (sin programa)": el peticionario no ha marcado la ayuda que solicita.
- 2.- "Anexo II incompleto (estado civil solicitante)": No ha indicado el estado civil. Si fuera separado/a o divorciado/a y solicita ayuda por hijos, deberán enviar el convenio regulador.
- 3.- "Anexo II incompleto (sin firma)": Ha de enviar un nuevo anexo II completamente relleno y firmado o bien una declaración jurada indicando los programas que solicitó y firmado.
- 4.- "Anexo VI incompleto/incorrecto": No ha puesto todos los hijos mayores de edad por los que solicita ayuda económica o puntos.

5.- **Certificado 25 años Incorrecto/incompleto**: no indica claramente la fecha exacta de cumplimiento de 25 años de servicio efectivo en Instituciones Penitenciarias.

6.- **"Concepto no detallado"**: en los recibos/facturas no aparece especificado claramente el concepto por el que se puede recibir ayuda ("comedor del niño....", "empaste en pieza n°...", "endodoncia en pieza n°..."...)

7.- **"Consta como cónyuge/pareja en base datos"**: Ambos, el solicitante y su cónyuge o pareja son trabajadores de Instituciones Penitenciarias. Esto no supone una exclusión sólo aparecerá como una observación para el solicitante por si ha habido algún cambio en la situación.

8.- **"Documentación adicional no válida"**: la documentación enviada con posterioridad a la solicitud no es válida, no subsana el error. Revise las bases específicas y del programa solicitado, el documento enviado no se corresponde con éstas.

9.- **"Documento incorrecto/incompleto"**: Revise las bases específicas y del programa solicitado, el documento enviado no se corresponde con éstas o falta algún dato fundamental.

10.- **"Falta certif Centro Gest. Catastral otro comprador"** según las bases de la Convocatoria, se requiere dicho documento de todos los compradores que figuren en la escritura de compra de la vivienda.

11.- **"Falta certific matriculación/escolarización curso 2009/2010"** : El niño tiene 17 años o mas, ha de enviar un certificado de matriculación o bien lo que ha enviado no es un certificado. (no se admiten solicitudes de matrícula ni similares).

12.- **"Falta documento acreditativo beneficiario Seg. Social"**: Ha pedido ayudas Sanitarias por un hijo menor de 16 años y por lo tanto debe presentar el documento acreditativo de que el niño esta como beneficiario en la tarjeta sanitaria de la Seguridad Social de nuestro trabajador.

13.- **"Falta Impreso matricula-liquidación pagos/doc insuficiente curso"**: No ha presentado ninguna matricula por el hijo que pide ayuda económica; ha presentado los recibos de pago de la Universidad pero falta el resumen del curso en el que se matricula y los pagos que ha de realizar o no justifica claramente en qué esta matriculado el niño ni si ha justificado todos los pagos.

14.- **"Falta justif. Totalidad pagos matricula"**: Ha justificado algún pago de la matricula de la Universidad pero no todos.

15.- **"Falta justifie pago matrícula/concesión beca 2009/2010"**: No justifica ningún pago de la matricula o bien solicitó beca y no ha enviado su concesión o el pago en caso de denegación.

16.- **"Falta Título Familia Numerosa en vigor a nombre del peticionario"**: Se ha dado puntos en el apartado para ello y no ha presentado el título de familia numerosa, no está en vigor (no se admitira la solicitud del título) o no está a nombre de nuestro trabajador.

17.- "Falta/incorrecto certif. minusvalía en vigor/intoleranc ESPECIALISTA": No ha presentado el certificado de minusvalía o intolerancia alimentaria, lo ha presentado pero no esta actualizado o en vigor o bien no ha sido expedido por un especialista (alergólogo, especialista en aparato digestivo,...)

18.- "Faltan recibo/s mes a mes": En el certificado de asistencia regular a comedor no especifica desde cuando asiste ni cuanto paga al mes, por lo tanto ha de aportar mínimo 4 recibos del curso 2009/2010 de, al menos, 50 euros o mayor del comedor.

19.- "Justificar relación paterno-filial/materno-filial" : El niño es mayor de edad y no queda claro la dependencia económica con nuestro trabajador. Puede aportar una hoja del padrón municipal justificando su convivencia con el trabajador o bien la declaración de la renta donde aparezcan los niños.

20.- "Libro de Familia incompleto/ ilegible": Falta la hoja de la pareja o de los niños por los que solicita ayuda o es ilegible algún dato fundamental

21.- "Matricula o recibos requeridos curso 2009/2010": La documentación enviada no es del curso 2009/2010.

22.- "No corresponde por etapa educativa": El niño por el que solicita comedor no esta en el periodo comprendido en el segundo ciclo de infantil a la enseñanza obligatoria ambas incluidas.

23.- "Número de recibos insuficientes/inferiores 50 euros": ha presentado menos de cuatro recibos por hijo o alguno de ellos es inferior 50 euros por hijo y mes en concepto de comedor o paga menos de 50 euros por mes y por hijo en concepto de comedor y por lo tanto no corresponde la ayuda de comedor según las bases.

24.- "Recibos sin concepto comedor/no desglosado": En el recibo no aparece desglosado el concepto "comedor" si no un concepto general o ninguno, recordamos que la ayuda es exclusivamente por comedor.